

平成31年度 恩納村文化情報センター嘱託員（非常勤職員）募集要項

- 1 対 象 健康で司書業務に従事することに意欲があり、司書・司書補の資格を有する方  
※ 採用日までに取得見込の方を含む。
- 2 勤務内容 司書業務（パソコン操作を含む。）
- 3 勤務場所 恩納村文化情報センター（仲泊）
- 4 雇用期間 平成31年4月1日から平成32年3月31日まで（勤務成績が良好な場合、更新あり）
- 5 勤務日時 シフト制 早番 8時45分～17時15分 遅番 10時45分～19時15分
- 6 報 酬 149,600円～（昇給有り）  
※ 交通費は別途支給されます（限度額あり）。
- 7 休 暇 等 年次有給休暇、慶弔休暇
- 8 募集人員 若干名
- 10 選考方法 一次：書類選考  
二次：面接 書類選考合格者に面接日時を電話または郵送で連絡いたします。
- 11 申込方法 履歴書に必要事項を記入、写真を貼付のうえ、下記まで提出してください。  
(郵送可)  
※ 履歴書は返却できませんので、ご了承ください。  
※ 文化情報センターでお預かりする履歴書及び個人情報につきましては、選考及び採用以外の目的には一切使用いたしません。
- 13 問 合 先 恩納村文化情報センター  
〒904-04915 恩納村字仲泊 1656-8 Tel 098-982-5432（呉屋）