

令和2年度 恩納村文化情報センター会計年度職員募集

- 1 対象 健康で司書業務に従事することに意欲があり、司書・司書補の資格を有する方
※ 採用日までに取得見込の方を含む。
- 2 勤務内容 司書業務（パソコン操作を含む。）
- 3 勤務場所 恩納村文化情報センター（仲泊）
- 4 雇用期間 令和2年4月1日から令和3年3月31日まで（勤務成績が良好な場合、更新あり）
- 5 勤務日時 シフト制 早番 8時45分～17時15分 遅番 10時45分～19時15分
- 6 報酬 151,258円～
期末手当（年間2.6月：6月、12月※初年度は支給率が異なります）
交通費
社会保険：あり（加入要件を満たす場合）
雇用保険：あり（加入要件を満たす場合）
- 7 休暇等 有給休暇：年次休暇、夏季休暇、特別休暇 等
無給休暇：出産休暇、育児休暇 等
- 8 募集人員 若干名
- 10 選考方法 一次：書類選考
二次：面接 書類選考合格者に面接日時を電話または郵送で連絡いたします。
- 11 申込方法 恩納村会計年度任用職員申込書に必要事項を記入、写真を貼付のうえ、
下記まで提出してください。（郵送可）
※ 文化情報センターでお預かりする履歴書及び個人情報につきましては、選考及び
採用以外の目的には一切使用いたしません。
- 12 問合せ先 恩納村文化情報センター
〒904-04915 恩納村字仲泊 1656-8 Tel 098-982-5432（呉屋）